

令和3年度 墨水会事業報告

令和2年10月6日～令和3年11月13日

1. 第98回墨水会総会 令和2年10月7日 於 上野東天紅
新型コロナウイルス感染症拡散予防のため中止になりました。
総会で決議・承認すべき事項は、墨水会ウェブページに掲載し、希望する会員には資料を配布しました。
2. 第1回広報委員会 令和2年10月7日 於 同窓会室
百周年記念名簿発刊について話し合いを行いました。
3. 第2回広報委員会 令和2年10月16日 於 同窓会室
百周年記念名簿に掲載する沿革史、写真等の検討を行いました。
4. 第1回役員会 令和2年11月11日 於 宮本会計事務所
 - ・毎年12月に開催されている忘年会兼第1回常任幹事会と4月に開催される第2回常任幹事会は中止にする事になりました。
 - ・百周年事業の一環として、学校へ大型ディスプレイを寄贈する事になりました。
5. 第3回広報委員会 令和2年12月11日 於 同窓会室
百周年記念名簿の内容点検と、会報（墨水会だより28号）発刊にむけての話し合いを行いました。
6. 第4回広報委員会 令和2年12月24日 於 同窓会室
会報の発刊について話し合いを行い、今年度も例年通りA4の大きさと16ページの冊子で㈱サラトに注文する事になりました。
7. 第5回広報委員会 令和3年1月13日 於 同窓会室
㈱サラトの担当者と会報発刊の契約（3千部）を行いました。又、百周年記念事業の一環として、第1校舎、第2校舎の玄関奥に大型ディスプレイ2台を設置しました。
8. 第2回役員会 令和3年1月25日
新型コロナウイルスの為、中止になりました。
9. 第6回広報委員会 令和3年2月5日 於 同窓会室
会報発刊の為、記事の割り付等の作業を行いました。

10. 第7回広報委員会 令和3年2月11日 於 同窓会室
会報発刊の為の最終点検作業を行いました。
11. 第3回役員会 令和3年3月26日 於 宮本会計事務所
百周年事業についての墨水会の取り組みについて話し合いを行いました。
墨水会として実行委員長を墨田川4回梶原副会長とする事になりました。
また、祝賀会会場は椿山荘にする事になり、日時等交渉する事になりました。
12. 第4回役員会 令和3年4月14日 於 宮本会計事務所
百周年祝賀会を墨水会がメインで、式典については学校がメインで主催する事を確認しました。又、協賛金については、墨水会は独自で行う事になりました。その他の事業については、学校、美汀会、墨汀会等と協力して行うことを申し合わせました。
13. 第1回常任幹事会 令和3年4月19日 於 会議室
百周年事業についての経過報告がなされました。また、寄付状況の報告があり、さらに多くの方をお願いをする為、名簿を購入された会員に会報を配りつつ寄付をお願いする事になりました。最後に各幹事に会報を必要枚数お渡しし、散会しました。
14. 第1回学校との百周年事業についての話し合い 令和3年4月26日 於 校長室寺島
校長、石村副校長、野崎教諭と梶原・泉妻・谷澤・小川4氏が出席し、百周年記念事業について話し合いを行いました。
15. 第8回広報委員会 令和3年4月26日 於 同窓会室
名簿購入者へ会報を郵送し、寄付を募るための作業を行いました。
16. 第2回学校との話し合い 令和3年4月30日 於 校長室
学校関係者3名と梶原・横井・谷澤3氏が出席し話し合いを行い、いつも問題になる式典会場については墨田区の協力もあって令和4年10月5日にすみだトリフォニーホールにて行う事に決まりました。
17. 第9回広報委員会 令和3年4月30日 於 同窓会室
寄付を募るため名簿購入者への会報郵送作業を行いました。
18. 美汀会役員との百周年についての話し合い 令和3年8月7日 於 梶原ビル事務所
美汀会会長と墨水会の役員との1回目の会合が行われ、今後定期的に会合を持つ事になりました。尚、美汀会として百周年事業の積立金があるとの報告がありました。

19. 役員会 令和3年8月22日 於 七生寮

例年通り七生寮視察が行われ、今年度も12名の役員が集合し、話し合いを行いました。今年度は懇親会を中止し、総会については是非開催すべきであるという意見が多数あり、11月中に行う事を次回の常任幹事会にて諒承していただく事になりました。又百周年事業については、新型コロナのため準備が進まず盛り上がりにかけているので、盛り上げる方法等について話し合いを行いました。

20. 第2回常任幹事会 令和3年9月13日 於 すみだ女性センター

今年度の総会は、11月14日(日曜日)に台東区生涯学習センターにて開催する事になりました。又、百周年事業に関する墨水会の担当者を決める事になりました。

21. 役員会 令和3年9月28日 於 梶原ビル事務所

同窓会会館を設立する事が提案されました。

候補として、東武亀戸線の小村井駅近くの物件が紹介され後日見学に行く事になりました。又、墨水会の百周年実行委員会担当者案が提示され、検討しました。

22. 同窓会館候補物件見学会 令和3年10月3日

小村井駅から徒歩5分・3階建の物件を見学しました。

23. 役員会 令和3年10月6日 於 梶原ビル事務所

先日見学した同窓会館について、海谷顧問、梶原実行委員長より、説明があり、意見を出し合いました。

24. 第3回常任幹事会 令和3年10月13日 於 すみだ女性センター

百周年実行委員会墨水会担当役員が次のように提案され、諒承されました。

企画運営全般	: 梶原・泉妻・海谷・井上・谷澤
会計全般・監査	: 加藤・竹鼻・宮本
案内状・受付等	: 横井・小川・宮本
記念品企画・記念事業	: 谷澤・清澤・山内
式典関係	: 泉妻・清澤・山内
祝賀会関係	: 梶原・横井・小川
記念誌	: 谷澤・加藤・竹鼻・清澤

- ・同窓会館設立についての説明と2寮についてのこれまでの話し合いの経緯について説明があり、話し合いが行われました。
- ・最後に会計報告、事業報告は、墨水会ホームページに掲載する事で会員の皆様にお知らせする事にし、総会案内葉書を各期の幹事に必要枚数お渡しして散会しました。

その他

楽水寮視察	[令和 02 年 12 月 01 日]	9 月・10 月・11 月の宿泊費の精算とトイレの修理点検を行いました。
学校運営連絡協議会	[令和 02 年 12 月 17 日]	泉妻氏・小川氏が出席しました。学校より今年度の目標と方策、又生徒指導、進路指導等の報告がありました。
楽水寮視察	[令和 03 年 03 月 01 日]	12 月・1 月・2 月の宿泊費の精算とテレビのブースター交換の点検を行いました。
創立百周年記念名簿、 墨水会だより 完成	[令和 03 年 03 月 03 日]	創立百周年記念名簿と墨水会だより 28 号が完成しました。
楽水寮視察	[令和 03 年 04 月 06 日]	3 月の宿泊費の精算と網代さんとの管理契約更新を行いました。又 3 ヶ所の階段の修理状況を点検し、安全を確認しました。
七生寮視察	[令和 03 年 05 月 10 日]	星野屋と管理契約の更新を行いました。又寮内外を見てまわり、異状のない事を確認しました。
楽水寮視察	[令和 03 年 07 月 15 日]	4 月・5 月・6 月の宿泊費の精算と、7 月～8 月の夏季開寮についての打ち合わせを行いました。
七生寮開寮準備	[令和 03 年 07 月 27 日 ・28 日]	今回は 5 名で作業を行いました。
七生寮開寮	[令和 03 年 07 月 29 日 ～8 月 22 日]	谷澤氏、清澤氏が交代で管理を行いました。中旬、雨が多い時期があり、雨漏りがありました。今年度の利用者数は 105 名でした。
七生寮視察	[令和 03 年 08 月 21 日]	14 名の参加者があり、役員会の後、懇親会を行い、翌日解散しました。
七生寮閉寮作業	[令和 03 年 08 月 22 日 ・23 日]	昨年同様墨汀会の 2 名の方の協力があり、4 名で行いました。
楽水寮視察	[令和 03 年 09 月 07 日]	7 月・8 月の宿泊費の精算を行いました。

令和2年度墨水会会計報告

収 支 計 算 書 (令和2年度)

令和2年 7月 1日から
令和3年 6月30日まで

1 収入の部 (単位:円)

科 目	金 額	摘 要
R2年度卒業生入会金	2,368,000	296名 × 8,000円
名簿代(R2年度卒)	1,264,200	294名 × 4,300円
名簿販売	4,300	1冊
寄付金	7,706,938	150名
利子	14,146	定期預金等
当期収入合計(A)	11,357,584	

2 支出の部

科 目	金 額	摘 要
墨水会会報費	527,780	3,000部
名簿代	2,030,450	百周年記念名簿
通信費	229,062	切手代、郵送代
会議費	275,735	常任幹事会、広報委員会、役員会
学校補助金	558,360	大型ディスプレイ2台
渉外費	26,000	(財)七星会
事務委託費	721,000	小荷田さん、谷澤さん給与・交通費
雑費	109,825	封筒代等
雑損失	264,000	期首在庫品処分
当期支出合計(B)	4,742,212	

3 当期剰余金の部

科 目	金 額	摘 要
当期収入合計 (A)	11,357,584	
当期支出合計 (B)	4,742,212	
当期収支差額 (A) - (B)	6,615,372	
期首在庫品 (C)	264,000	66冊 × 4,000円
期末在庫品 (D)	5,615,800	1,306冊 × 4,300円
当期剰余金 (A) - (B) - (C) + (D)	11,967,172	前期剰余金 10,181,193

繰越金計算書

前期繰越金	42,260,802	
当期剰余金	11,967,172	
次期繰越金		54,227,974

以上のとおり御報告申し上げます。

令和3年 11月 14日

墨水会 会長 泉 妻 秀 一
墨水会 会計 谷 澤 尚 樹

開 始 残 高
令和2年 7月 1日

		(単位:円)
1 資産の部		
定期預金	33,000,000	(一般口座 18,000,000) (寄付口座 15,000,000)
普通預金	8,737,050	(一般口座 6,995,339) (寄付口座 1,741,711)
現金	259,752	
在庫品	264,000	
資産の部合計	<u>42,260,802</u>	<u>42,260,802</u>
2 繰越の部		
繰越金		32,079,609
前期剰余金増加額		10,181,193
繰越の部合計		<u>42,260,802</u>

閉 鎖 残 高
令和3年 6月 30日

		(単位:円)
1 資産の部		
定期預金	38,000,000	(一般口座 22,000,000) (寄付口座 16,000,000)
普通預金	10,773,744	(一般口座 2,877,036) (寄付口座 7,896,708)
現金	102,430	
在庫品	5,615,800	
資産の部合計	<u>54,491,974</u>	<u>54,491,974</u>
2 繰越の部		
繰越金		42,260,802
当期剰余金増加額		11,967,172
繰越の部合計		<u>54,227,974</u>

監 査 報 告 書

墨水会定時総会議長 殿
令和3年 11月 14日

令和2年度墨水会収支計算書及び諸帳簿関係書類を監査した結果、その数字は正確であり、かつ正当であった。
各帳簿、領収書、証拠書類の保存整理も整然としてあったことを御報告申し上げます。

墨 水 会

会計監査

宮 本 雄 司

会計監査

石 井 温